

Agosto 23 de 2017
Of. No. UTTAB/REC/239/17

Ing. Juan Alberto Juárez Sosa
Subdirector de Planeación de la
Coordinación General de Universidades
Tecnológicas y Politécnicas
Presente

Como parte del proceso de cierre del ejercicio 2016 del **Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa (PFCE)** correspondiente al convenio de colaboración y apoyo **2466/16**, hago de su conocimiento que las metas académicas planteadas **han sido cumplidas en su totalidad** teniendo un remanente del proyecto ProFOE por un monto de \$76,524.78; asimismo, la cuenta bancaria respectiva generó productos financieros por un monto de \$277.02. Esto es, se tiene una **economía de \$76,801.80.**

Por tal motivo solicito su autorización para la aplicación de estos recursos y productos financieros en el proyecto de ProFOE para las siguientes acciones:

- 1.2.2.1 Pago de certificaciones para 3 docentes en áreas disciplinares
- 1.3.1.3. Adquisición de equipo de cómputo para 3 docentes.

Mismas que fortalecerán los objetivos 1.2. *Incremento de la competitividad académica de los PE de TSU y Licenciatura*, así como el 1.3.1 *Lograr 25 investigaciones publicadas por parte de los docentes.*

Adjunto al presente el Anexo 3 "Formato de solicitud de transferencia de recursos".

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarle.

Atentamente


Fernando Calzada Falcón
Rector



RECTORIA

C.c.p. Ing. Marco Antonio Norzagaray Gámez, Coordinador de Planeación y Gestión Administrativa de la CGUTyP
Dr. Sergio Octavio Valle Mijangos, Secretario Académico de la UTTAB
C.P. Sergio Hermilo Jiménez Torres, Director de Administración y Finanzas de la UTTAB
Lic. Roberto Ordóñez Herrera, Contralor Interno de la UTTAB
Lic. Piotr Aleksander Dobrusin Ziemba, Director de Planeación y Evaluación de la UTTAB

Archivo
FCF/PADZ/raol*

**Anexo 3. FORMATO DE SOLICITUD DE TRANSFERENCIA(S) DE RECURSOS
DATOS GENERALES DEL MOVIMIENTO**

INSTITUCIÓN: Universidad Tecnológica de Tabasco

SOLICITUD					
OFICIO		Nombre			
Fecha	Número	Fernando Calzada Falcón			
17/08/2017	Of. No. UTTAB/REC/239/17	Puesto	Rector		
			E-mail:	fcalzadaf@uttab.edu.mx	
		Teléfono:	3582220		

Año de ejercicio del PFCE	2016
PROGES	
PROFOE	X

TIPO DE SOLICITUD			
Remanentes	Productos financieros	Reprogramación	Monto Total Solicitado
\$76,524.78	\$277.02		\$76,801.80

DESCRIPCIÓN BREVE DE LA SOLICITUD:
Se solicita la autorización para que los remanentes de los proyectos autorizados más los productos financieros generados por la cuenta productiva sean asignados para fortalecer las metas que fueron autorizadas en el convenio

ORIGEN DE LOS RECURSOS			Monto Apoyado
Concepto	Nombre		
Proyecto	Integral para mejorar la capacidad y competitividad académicas		
Objetivo Particular	1.2 Incremento de la competitividad académica de los PE de TSU y Lic.		
Meta Académica 1	1.2.1. Capacitar al 25% de los docentes en habilidades docentes y profesionales		
Acción específica 1.1	1.2.1.1 Pago de cursos de capacitación en habilidades docentes y profesionales para 100 docentes		\$390,000.00
Meta Académica 2	1.2.2 Certificar al 20% de los docentes en áreas disciplinares		
Acción específica 2.1	1.2.2.1 Pago de certificaciones docentes en áreas disciplinares		\$570,000.00
Objetivo Particular	1.3. Desarrollo de los cuerpos académicos y fortalecimiento de la planta académica		
Meta Académica 1	1.3.1 Lograr 25 investigaciones publicadas por parte de los docentes		
Acción específica 1.1	1.3.1.3 Adquisición de equipos de cómputo para 70 docentes		\$1,163,890.00
Objetivo Particular	1.4. Incremento de la competitividad académica de los PE de TSU y Lic.		
Meta Académica 1	1.4.3. Atender el 80% de las recomendaciones de organismos evaluadores y acreditadores		
Acción específica 1.1	1.4.3.2 Actualización de los equipos, materiales y herramientas requeridos para las prácticas de los alumnos en los laboratorios de Turismo y Gastronomía		\$265,000.00
Acción específica 1.2	1.4.3.4 Actualización de los equipos y laboratorios de la división académica de Tecnologías de la Información y Comunicación		\$181,445.00

Nota: En caso de que sea más de un proyecto, objetivo, meta o acción, se repetirá el o los conceptos que correspondan.

I. REMANENTES. Sólo registrar los montos remanentes que solicitan transferir.

Rubro de Gasto	Número de BMS	Descripción del Bien Mueble o Servicio (BMS)	Detalle de costo autorizado			Detalle de costo final			Monto Remanente
			Unidad	Costo Unitario	Monto Total	Unidad	Costo Unitario	Monto Total	
2. Servicios	30	Pago de 3 cursos de capacitación de ANUIES y 27 enfocados a fortalecer las habilidades docentes y profesionales	30	\$ 13,000.00	\$ 390,000.00	30	\$ 12,555.30	\$ 376,659.03	\$ 13,340.97
2. Servicios	30	Pago de certificaciones docentes en las áreas disciplinares afines a los programas educativos para fortalecer la formación de los alumnos	30	\$ 19,000.00	\$ 570,000.00	30	\$ 18,019.49	\$ 540,584.58	\$ 29,415.42
4. Infraestructura académica (bienes muebles)	70	Compra de 70 computadoras para docentes	70	\$ 16,627.00	\$ 1,163,890.00	70	\$ 16,212.75	\$ 1,134,892.61	\$ 28,997.39
4. Infraestructura académica (bienes muebles)	1	Adquisición de equipos, materiales y herramientas requeridos para las prácticas de los alumnos en los laboratorios de Turismo y Gastronomía	1	\$ 265,000.00	\$ 265,000.00	1	\$ 262,201.76	\$ 262,201.76	\$ 2,798.24
4. Infraestructura académica (bienes muebles)	1	Adquisición de servidor de torre con procesador Intel Xeon E5-2603 v3 (15MB Cache, 1.60 GHz) Incluye arreglo RAID, sistema operativo windows Server 2012 con licencia, software de base de datos y virtualización con licencia	1	\$ 181,445.00	\$ 181,445.00	1	\$ 179,472.24	\$ 179,472.24	\$ 1,972.76

Nota: El desglose de los conceptos de gasto que generaron remanentes, se deberá detallar conforme aparece en el Anexo A de Reprogramación.

II. REPROGRAMACIONES. Registrar únicamente los conceptos de gasto que solicitan reprogramar.

Rubro de Gasto	Número de BMS	Descripción del Bien Mueble o Servicio (BMS)	Unidad	Costo Unitario	Monto Total

Nota: El desglose de los conceptos de gasto para reprogramar, se deberá detallar conforme aparece en el Anexo A de Reprogramación.

APLICACIÓN DE LOS RECURSOS		
Concepto	Nombre	
Proyecto	Integral para mejorar la capacidad y competitividad académicas	
Objetivo Particular	1.2 Incremento de la competitividad académica de los PE de TSU y Lic.	
Meta Académica	1.2.2 Certificar al 20% de los docentes en áreas disciplinares	
Objetivo Particular	1.3.1 Lograr 25 investigaciones publicadas por parte de los docentes	
Meta Académica	1.3.1.3 Adquisición de equipos de cómputo para 70 docentes	

Nota: En caso de ser más de un proyecto, objetivo, meta o acción, se repetirá el o los conceptos que correspondan.

Concepto	Nombre	Monto Apoyado
Acción específica	1.2.2.1 Pago de certificaciones para 3 docentes en áreas disciplinares	\$28,725.00
Acción específica	1.3.1.3 Adquisición de equipos de cómputo para 3 docentes	\$48,076.80

Nota: En caso de ser más de un proyecto, objetivo, meta o acción, tanto de origen de recursos como de su aplicación, se repetirá el o los conceptos que correspondan

Handwritten marks: a blue checkmark and a signature.



Subsecretaría de Educación Superior
Coordinación General de
Universidades Tecnológicas y Politécnicas

Anexo 3. FORMATO DE SOLICITUD DE TRANSFERENCIA(S) DE RECURSOS

III. APLICACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, REPROGRAMACIONES O REMANENTES. Sólo desglosar el monto a afectar en los rubros de gasto correspondientes.

Rubro de Gasto	Número de BMS	Descripción del Bien Mueble o Servicio (BMS)	Unidad	Costo Unitario	Monto Total
2. Servicios	3	Certificación docente en las áreas disciplinares a los programas educativos en: Supervisor hotelero	3	9,575.00	28,725.00
4. Infraestructura académica (bienes muebles)	3	Adquisición de equipos de cómputo portátil	3	16,025.60	48,076.80

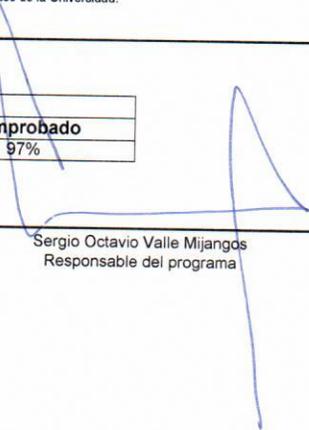
JUSTIFICACIÓN ACADÉMICA

Los equipos de cómputo son una herramienta necesaria para que los profesores desarrollen productos de investigación que pueden transferirse a la industria. En el caso de las certificaciones, los profesores contarán con estudios avalados en un área disciplinar acorde al programa educativo que imparte, lo cual se traducirá en una mejor formación académica de los estudiantes de la Universidad.

AVANCE DE LOS PROYECTOS AFECTADOS

% Programático		% Presupuestal	
Alcanzado	Reportado	Ejercido	Comprobado
100%	100%	97%	97%


Fernando Calzada Falcón
Rector


Sergio Octavio Valle Mijangos
Responsable del programa